

Na temelju članka 22. Pravilnika Fakulteta zdravstvenih znanosti, Stručno vijeće Fakulteta na svojoj 2. redovitoj sjednici u ak. godini 2025./26. održanoj dana 25. studenog 2025. godine donosi

## **PRAVILNIK O UREĐIVANJU I IZDAVANJU**

### ***Hrvatskog časopisa zdravstvenih znanosti***

### ***(eng. Croatian Journal of Health Sciences)***

#### *Opće odredbe*

#### Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom utvrđuje organizacija rada uređivanja i izdavanja *Hrvatskog časopisa zdravstvenih znanosti*, način prikupljanja i obrade građe, objava časopisa, tijela časopisa te tijela koja obavljaju poslove i zadatke uredništva časopisa Fakulteta zdravstvenih znanosti Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet).
- (2) Svi pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

#### Članak 2.

- (1) *Hrvatski časopis zdravstvenih znanosti* (dalje u tekstu: Časopis) međunarodni je znanstveni časopis otvorenog pristupa koji objavljuje radove iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva kao i ostalih znanstvenih područja te teži multidisciplinarnom pristupu.
- (2) Naziv Časopisa na engleskom jeziku glasi ***Croatian Journal of Health Sciences*** (*skraćeni naziv: CJHS*).
- (3) Politika Časopisa usmjerena je ka otvorenom pristupu znanstvenom radu. Svim člancima iz Časopisa može se slobodno pristupiti odmah od dana objavljivanja. Nema autorskih troškova pri objavljivanju i ne naplaćuje se preuzimanje članaka i njihovo korištenje za daljnji znanstveni rad.
- (4) Misija Časopisa je promocija znanosti, struke, znanstvene misli i znanstvenog pristupa svim znanstvenim područjima, a prvenstveno biomedicini i zdravstvu.
- (5) Časopis izlazi dva puta godišnje na mrežnim stranicama u modelu dijamantni/platinasti *open access* što podrazumijeva slobodan pristup čitateljima i besplatno objavljivanje za autore.
- (6) Časopis koristi OJS/PKP platformu i objavljuje radove na portalu *Hrčak*.

(7) Radovi se objavljuju na hrvatskom ili engleskom jeziku.

#### Članak 3.

Izdavač Časopisa je Sveučilište u Splitu, Fakultet zdravstvenih znanosti Sveučilišta u Splitu.

#### Članak 4.

- (1) U Časopisu se objavljuju sljedeće kategorije radova: izvorni znanstveni radovi, kratka priopćenja i pregledni radovi. izvorne, pregledne, teorijske i metodološke znanstvene i stručne radove iz svih područja zdravstvenih znanosti kao i prikaze bolesnika, kratka priopćenja, klinička i laboratorijska zapažanja, komentare te pisma uredniku. Svi radovi će biti dvostruko slijepo recenzirani. Radovi mogu biti na hrvatskom jeziku s naslovom, sažetkom i ključnim riječima na engleskom ili mogu biti pisani na engleskom jeziku i naslovom, sažetkom i ključnim riječima na hrvatskom jeziku.
- (2) Autori pri slanju rada označavaju kategoriju rada, a konačnu odluku o kategorizaciji rada donosi glavni urednik prema sugestijama područnih urednika i recenzenata.
- (3) Cilj je objavljivati što kvalitetnije članke te postići što veću čitanost u zemlji i u svijetu.

#### Članak 5.

Sjedište Časopisa je u Splitu, na Fakultet zdravstvenih znanosti, Ruđera Boškovića 35.

#### *Tijela časopisa*

#### Članak 6.

Tijela Časopisa su Uredništvo, Urednički savjet i Urednički odbor koje imenuje Izdavač Časopisa.

#### Članak 7.

- (1) Uredništvo Časopisa čine glavni urednik, dva zamjenika glavnog urednika i tehnički urednik te tajnik časopisa.
- (2) Glavnog urednika, zamjenike i tehničkog urednika imenuje Izdavač.
- (3) Tajnika Časopisa imenuje Glavni urednik.
- (4) Glavni urednik i zamjenici glavnog urednika su kompetentni stručnjaci iz područja koje pokriva časopis ili srodnih područja, dok je tehnički urednik zaposlenik koji profesionalno obavlja svoj posao na izdavanju Časopisa.
- (5) Časopis ima Urednički savjet.

(6) Fakultet može imenovati počasnog urednika Časopisa.

#### Članak 8.

- (1) Glavni urednik Časopisa zajedno sa zamjenicima, a u suradnji s Uredničkim odborom vodi uredničku politiku časopisa, saziva i vodi sjednice Uredničkog odbora, pregledava pristigle radove, odabire radove koje smatra prikladnim za objavljivanje, imenuje područne urednike, na osnovu mišljenja područnih urednika i recenzenata prihvaća radove za objavljivanje, obavlja superreviziju radova, predlaže i animira gostujuće urednike za tematske brojeve te predstavlja časopis na skupovima u zemlji i inozemstvu. Glavni urednik odgovara za svoj posao Dekanu.
- (2) Zamjenike Glavnog urednika imenuje Stručno vijeće, na prijedlog Dekana.
- (3) Zamjenici Glavnog urednika vode sjednice Uredničkog odbora u odsutnosti glavnog urednika, imenuju područne urednike, na osnovu mišljenja recenzenata prihvaćaju radove za objavljivanje, te prema potrebi provjeravaju obavljene korekture radova nakon recenzija.
- (4) Zamjenici Glavnog urednika šalju požurnice recenzentima, vode i ažuriraju bazu recenzenata. Za svoj posao odgovaraju Glavnom uredniku i Dekanu.
- (5) Tehnički urednik vodi brigu o pristiglim i recenziranim radovima te o pravilnom provođenju recenzentskoga postupka i lektoriranju tekstova, sudjeluje u tehničkoj pripremi radova za objavljivanje, vodi brigu o indeksiranju časopisa u bazama znanstvenih publikacija i aktivnosti časopisa na društvenim mrežama, vodi korespondenciju s urednicima drugih časopisa i ovlaštenim ministarstvom, brine se o izradi web stranice časopisa, priprema izvještaje za sastanke Uredničkog odbora, u dogovoru s Glavnim urednikom (ili zamjenicima) dostavlja sve podatke ministarstvu nadležnom za znanost za novčanu potporu časopisa i Sveučilištu, predstavlja časopis na skupovima u zemlji i inozemstvu, te obavlja ostale poslove prema potrebi. Tehnički urednik odgovara za svoj posao Glavnom uredniku.
- (6) Urednički odbor imenuje Stručno vijeće, na prijedlog Dekana.
- (7) Članovi Uredničkog odbora Časopisa trebaju biti aktivni znanstvenici i stručnjaci iz zemlje ili inozemstva. Izmjene u sastavu Uredničkog odbora predlaže Glavni urednik uz konzultaciju s članovima Uredničkog odbora, a potvrđuje ih Stručno vijeće na prijedlog Dekana.

#### *Uređivačka politika*

#### Članak 9.

- (1) Uređivačka politika Časopisa provodi se prema Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti te ostalim propisima, a temelji se na moralnim i znanstvenim načelima struke i znanstvenog izdavaštva.
- (2) Časopis će se pridržavati Zakonika provedbe izdavanja časopisa urednika časopisa (*Code of Conduct for Journal Publishers*) Odbora publicističke etike (*Committee on Publication Ethics – COPE*; <https://publications.org>). Također, *Hrvatski časopis zdravstvenih znanosti / Croatian Journal of Health Sciences* slijedi preporuke *Međunarodnog odbora urednika medicinskih urednika (International Committee of Medical Journal Editors – ICJME*; <http://www.icmje.org>) i *Svjetske udruge medicinskih urednika (World Association of Medical Editors – WAMA*; <https://wame.org>)

#### Članak 10.

- (1) Prestigle radove pregledava Glavni urednik Časopisa ili zamjenici, te donosi odluku o tome koji su radovi prikladni za daljnje razmatranje. Nakon toga odabire područne urednike, koji donose mišljenje o tome je li pojedini rad prikladan za slanje recenzentima te ako jest, predlažu recenzente. Nakon primitka pozitivnog mišljenja područnog urednika šalju se na recenziju najmanje dvojici recenzenta.
- (2) Rad se prihvaća za objavu na osnovu pozitivnog mišljenja dvojice recenzenata, a odbija na temelju negativnog mišljenja oba recenzenta. Rad se može odbiti i prije slanja na recenziju ako glavni urednik (ili zamjenici) ili područni urednik smatraju da rad nije prikladan za časopis ili ako je utvrđeno veće preklapanje teksta s već objavljenim radovima. Pozitivno mišljenje dostavlja se autorima kako bi uskladili tekst s primjedbama recenzenata. Ispravljenu verziju provjeravaju recenzenti ili područni urednici, te donose preporuku o objavljivanju rada.
- (3) Nakon prihvaćanja rad se objavljuje na web stranicama časopisa .
- (4) Prije završnog objavljivanja provodi se tehnička obrada rada, a sve se preporuke šalju autorima na konačnu izmjenu. Pri završetku obrade i prijeloma autori dobivaju probni otisak na provjeru, nakon čega broj ide u objavu. Nakon obrade rad se pušta na objavu na web stranici Časopisa.

#### Članak 11.

Radovi se šalju nepristranim recenzentima, te se poštuje njihovo pravo na anonimnost. Članovi Uredničkog odbora izuzimaju se iz postupka procjene rada, ako su autori rada zaprimljenog za objavljivanje u Časopisu.

#### Članak 12.

Radovima objavljenim u Časopisu dodjeljuje se Creative Commons 4.0 CC BY-NC licenca, koja omogućava uporabu, distribuciju i reprodukciju u nekomercijalne svrhe, pod uvjetom da se izvorni rad citira. Autori pritom zadržavaju autorska prava, ravnopravno s časopisom. Licenca se ovisno o potrebama časopisa može zamijeniti nekom drugom licencom, sukladno dogovoru urednika časopisa s Uredničkim odborom.

#### Članak 13.

- (1) Od svih se autora zahtjeva da potpišu izjave o autorstvu i o sukobu interesa te prilože svoje puno ime i prezime, točnu adresu i kontakt podatke.
- (2) Od autora se traži da se izjasne postoji li kakav sukob interesa u vezi s procjenom ili objavljivanjem rezultata istraživanja te da navedu izvore financiranja. Autori koji su istraživanje provodili na životinjama ili ljudima moraju se izjasniti je li istraživanje odobrilo odgovarajuće tijelo (etičko povjerenstvo ili sl.).

#### Članak 14.

Croatian Journal of Health Sciences će svu korespondenciju nakon primitka rada obavljati samo s dopisnim autorom koji treba prenositi informacije ostalim autorima. Pri slanju rada dopisni autor treba navesti svoje ime i prezime, adresu, broj mobitela i fiksnog telefona te e-mail adresu.

#### Članak 15.

U popratnoj izjavi pri slanju rada treba navesti da isti nije prethodno objavljen, da je poslan samo u Hrvatski časopis zdravstvenih znanosti / Croatian Journal of Health Sciences i da su svi autori sudjelovali u izradi rada.

#### Članak 16.

Uredništvo Časopisa prikuplja podatke o autorima, recenzentima i urednicima nakon njihove privole, a u skladu s Europskom regulativom o zaštiti podataka, tzv. General Data Protection Regulation (GDPR). Podaci se isključivo koriste za urednički rad, tj. za odabir recenzenata i područnih urednika, korespondenciju s autorima, recenzentima i urednicima te objavljivanje kontaktnih podataka autora u radu. Podaci se čuvaju do njihovog povlačenja/brisanja/izmjene na zahtjev autora, recenzenata ili urednika.

Završne odredbe

Članak 17.

Ovaj Pravilnik može se mijenjati i dopunjavati na način i postupkom koji je propisan za njegovo donošenje.

Članak 18.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje vrijediti Pravilnik o uređivanju i izdavanju *Hrvatskog časopisa zdravstvenih znanosti (eng. Croatian Journal of Health Sciences)* od dana 16. travnja 2021.

Dekan:



Doc. dr. sc. Mario Podrug

A handwritten signature in blue ink, consisting of several vertical and horizontal strokes, positioned over the printed name of the Dean.

KLASA: 029-03/25-05/06

URBROJ: 2181-228-103/1-56

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta dana 27. 11. 2025. i stupa na snagu dana 5. 12. 2025. godine.

Tajnica Fakulteta:

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'L' and 'Z'.

Ljubica Žunić, dipl. iur., univ. spec. iur

A small, handwritten mark or signature in blue ink located in the bottom right corner of the page.